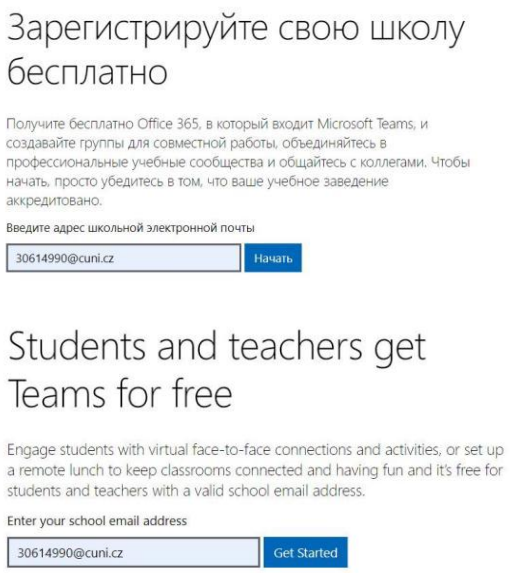
Institute for Language and Preparatory Studies
Charles University

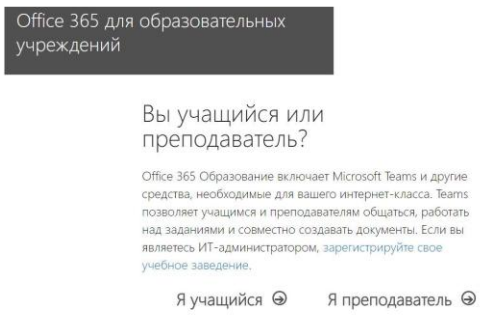
КАК ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ В MS TEAMS СО СТУДЕНЧЕСКОГО АККАУНТА? HOW TO REGISTER IN MS TEAMS FROM YOUR STUDENT ACCOUNT?

Прежде, чем вы начнете регистрацию в MS Teams, вы должны убедиться, что у вас есть аккаунт в системе CAS, вы помните пароль для входа в эту систему и знаете свою университетскую эл.почту в формате НОМЕР СТУДЕНТА@cuni.cz и БУКВЕННЫЙ КОД СТУДЕНТА@cuni.cz.

Before you start registering in MS Teams, you must make sure that you have an account in the CAS system, you remember the password to log in to this system and you know your university email in the format STUDENT NUMBER@cuni.cz and STUDENT LETTER CODE @ cuni.cz.

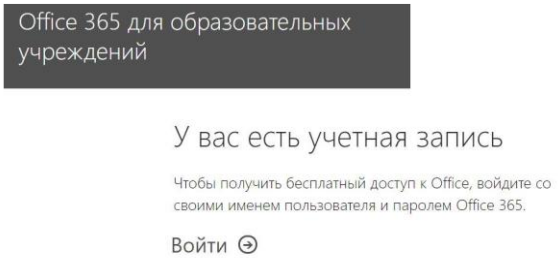
1. **Перейдите по ссылке** https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/teams. В поле регистрации вбейте вашу университетскую электронную почту в формате НОМЕР СТУДЕНТА@cuni.cz и нажмите “Начать”.
   Follow the link https://www.microsoft.com/en-us/education/products/teams. In the registration field, enter your university e-mail in the format STUDENT NUMBER@cuni.cz and click "Get Started".



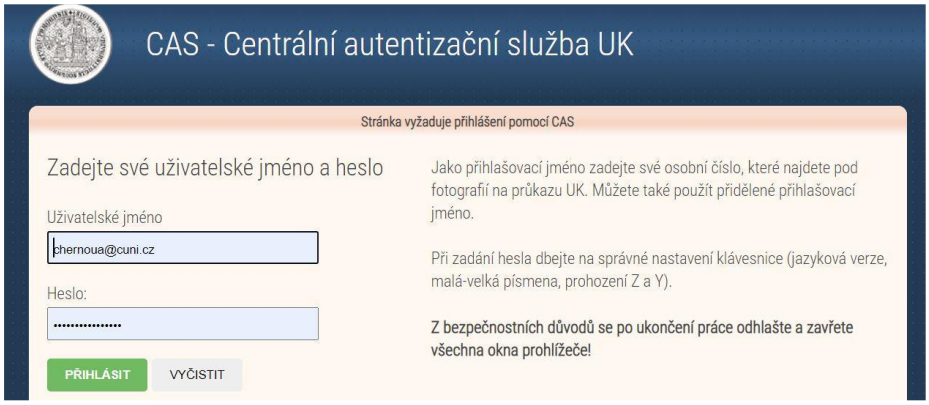


2. На следующей странице выберите категорию “Учащийся”.
   On the next page, you should select the “Student” category.

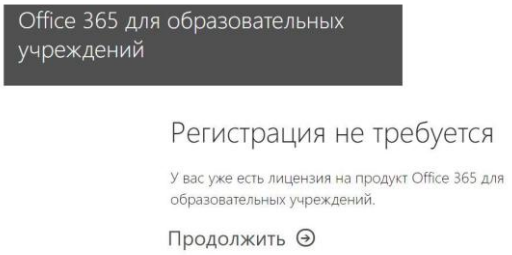
3. **Система распознала ваш электронный адрес и предложит войти в аккаунт в системе CAS.**
   The system has recognized your email address and will offer to enter your account in the CAS system.

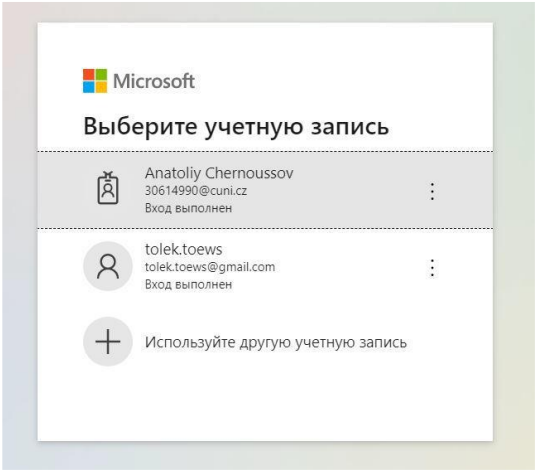


4. В системе CAS задайте вашу университетскую электронную почту в формате НОМЕР СТУДЕНТА@cuni.cz либо БУКВЕННЫЙ КОД СТУДЕНТА@cuni.cz. Бывает, что система распознает оба варианта, но иногда может реагировать только на какой-то один из них. Чем это вызвано - большая сисадминская тайна, которую мы с вами разгадывать не станем. И конечно, задайте пароль для входа в CAS. Нажмите “Přihlásit”.
In the CAS system, enter your university e-mail in the format STUDENT NUMBER@cuni.cz or STUDENT LETTER CODE@cuni.cz. It happens that the system recognizes both options, but sometimes it can only respond to one of them. What caused this is a big sysadmin secret, which we are not able to discover. And of course, enter the password for the CAS. Click “Přihlásit”.



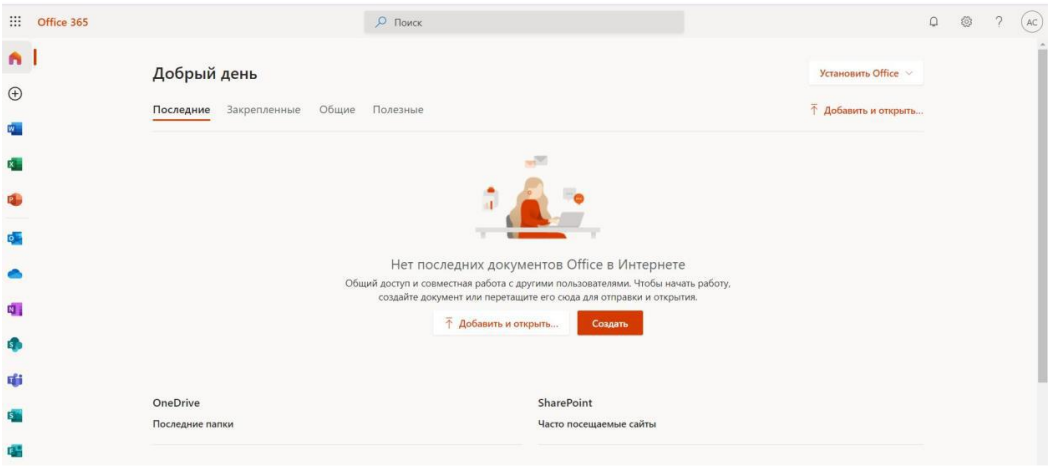
5. Вас снова вернет на страницу Microsoft, где вам подтвердят, что лицензия у вас уже есть. Нажмите “Продолжить”.
You will be taken back to the Microsoft page to get a confirmation that you already have a license. Click "Continue".



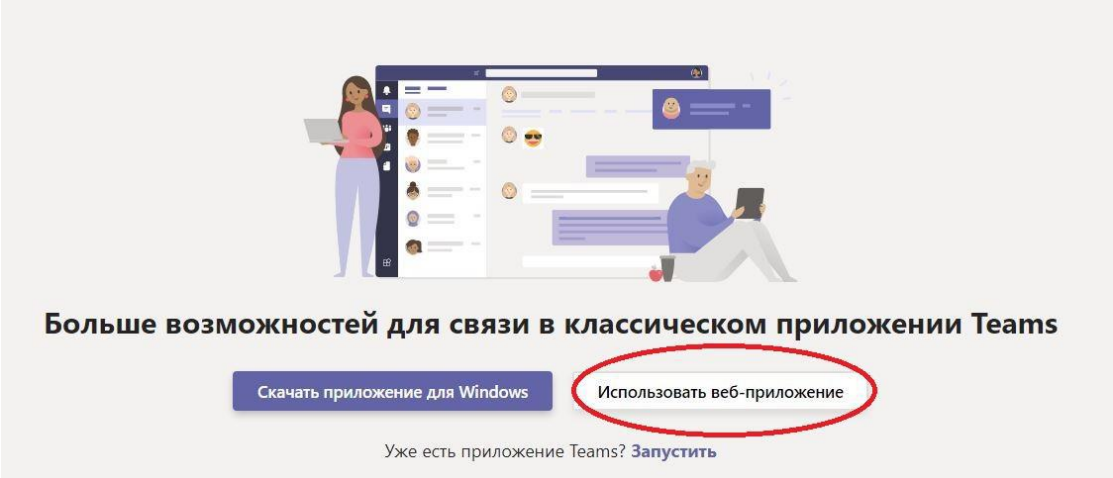


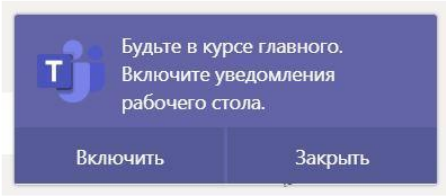
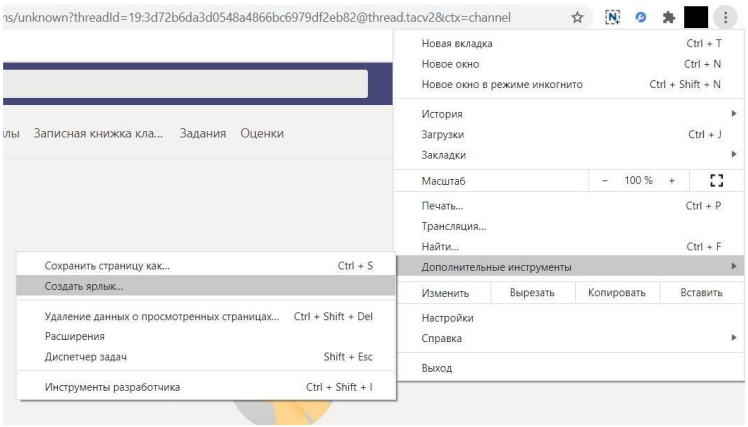
6. Если ваш компьютер помнит еще какие-то ваши аккаунты в Microsoft Office, то вам будет предложено выбрать аккаунт. Выберите, пожалуйста, вашу университетскую эл.почту, ведь ради нее мы все это и затевали.
If your PC remembers some of your accounts in Microsoft Office, then you will be prompted to select an account. Please select your university e-mail, because that was the whole point of the above actions.

7. Теперь вы на главной рабочей веб-странице вашего аккаунта в Microsoft Office. Тут вы можете работать с офисными программами и скачать себе MSOffice на компьютер.
   You are now on the home web page of your Microsoft Office account. Here you can work with office programs and download MSOffice to your PC.



8. Нажмите на значок MSTeams, который вы найдете в длинном ряду виджетов слева. Ваш браузер предложит вам скачать приложение или открыть версию для браузера. Для начала попробуйте вариант “Использовать веб-приложение”.
   Click on the MSTeams icon found in the long row of widgets on the left. Your browser will prompt you to download the app or open the browser version. Try the Use Web App option first.



9. **Для удобства рекомендуем включить уведомления и создать ярлык на рабочий стол.**

   For convenience, we recommend that you enable notifications and create a shortcut to your desktop.