



Univerzita Karlova
Ústav jazykové a odborné přípravy
Vratislavova 29/10, 128 00 Praha

Název:

**Pravidla posuzování disciplinárních přestupků
účastníků programů a kurzů
Ústavu jazykové a odborné přípravy Univerzity Karlovy**

Čj.: UKUJOP/554749/2025

Typ: **Opatření ředitelky**

Číslo: **07/2025**

Rozsah platnosti: všichni účastníci studia a zaměstnanci ÚJOP UK

Předkládá:
Zástupkyně ředitelky pro studium

Účinnost od:
1.9. 2025

Vydala:
Ředitelka ÚJOP UK

Ruší dokument:
Opatření ředitele č. 09/2024

Klíčová slova:
napomenutí, podmíněčné vyloučení, vyloučení ze studia

Cíl

Tento dokument stanoví pravidla pro posuzování disciplinárních přestupků účastníků vzdělávacích programů a kurzů celoživotního vzdělávání Ústavu jazykové a odborné přípravy Univerzity Karlovy ÚJOP UK (dále jen „účastník“ a „ÚJOP UK“).

I. Obecná ustanovení

1. Tato pravidla upravují podrobnosti disciplinárního řízení účastníků programů ÚJOP UK, ukládání sankcí a možnosti přezkumného řízení.
2. Pravidla pro disciplinární řízení jsou v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění zákona č. 52/2025 Sb. (dále jen „zákon o vysokých školách“), se Správním řádem a Disciplinárním řádem pro studenty Univerzity Karlovy.
3. Disciplinárním přestupkem je zaviněné porušení povinností stanovených právními předpisy či vnitřními předpisy univerzity a jejích součástí, především porušení platných Pravidel studia pro účastníky vzdělávacích programů a kurzů ÚJOP UK.
4. Za disciplinární přestupky se považuje zejména:
 - a) absence přesahující stanovený limit
 - b) nerespektování pravidel u testů nebo zkoušek, včetně použití nepovolených technologií
 - c) opakované nebo úmyslné narušování výuky a neplnění předepsaných studijních povinností
 - d) hrubé nebo urážlivé chování vůči spolužákům, vyučujícím a dalším zaměstnancům ÚJOP UK a chování porušující pravidla občanského soužití
 - e) porušování řádu školy a předpisů BOZ
 - f) úmyslné poškození majetku školy
 - g) neuhrazení splátky za účast ve studijním programu, pokud je předepsána
 - h) jiné jednání ohrožující řádný průběh studia

II. Sankce

1. Za disciplinární přestupek lze účastníkovi uložit sankci:
 - a) napomenutí;
 - b) podmíněčné vyloučení ze studia se stanovením lhůty a podmínek k osvědčení;
 - c) vyloučení ze studia.
2. Při ukládání sankce se přihlíží k povaze přestupku, jeho následkům, míře zavinění, okolnostem, za nichž k přestupku došlo, a k dosavadnímu chování účastníka, který se disciplinárního přestupku dopustil:
 - a) při udělení disciplinární sankce je stanovena tzv. lhůta k osvědčení. V průběhu této lhůty jsou plnění studijních povinností a docházka studenta monitorovány v kratších časových úsecích a disciplinární sankce vyššího řádu může být udělena i v kratším časovém období, než je 1 měsíc.
 - b) v případě mimořádně závažného chování ve výuce i mimo výuku může být studentovi sankce udělena bez prodlení. Podle míry závažnosti přestupku jsou příp. informovány příslušné úřady.
3. Od uložení sankce je možné upustit, jestliže samotné projednání disciplinárního přestupku vede k nápravě, zejména jde-li o disciplinární přestupek spáchaný z nedbalosti anebo o méně závažný disciplinární přestupek.

4. Sankce *napomenutí*
 - c) ukládá se za méně závažné disciplinární přestupky nebo přestupky spáchané z nedbalosti.
 - d) uděluje ji třídní učitel nebo vedoucí střediska nebo jiný pověřený pracovník.
5. Sankce *podmínečné vyloučení ze studia*
 - a) ukládá se, pokud jsou splněny podmínky pro vyloučení ze studia, ale lze důvodně očekávat nápravu, účastník projevil upřímnou lítost a disciplinární přestupek nebyl spáchán zvlášť zavrženíhodným způsobem.
 - b) uděluje ji vedoucí studijního střediska.
 - c) lhůta a podmínky k osvědčení při podmínečném vyloučení ze studia se stanoví podle míry závažnosti disciplinárního přestupku; tato lhůta činí nejméně tři měsíce a nejvíce šest měsíců.
 - d) pokud se účastník v průběhu lhůty k osvědčení dopustí dalšího disciplinárního přestupku, s výjimkou méně závažného disciplinárního přestupku spáchaného z nedbalosti, bude ze studia vyloučen.
6. Sankce *vyloučení ze studia*
 - a) ukládá se za závažný, úmyslný nebo opakovaný disciplinární přestupek.
 - b) uděluje ji vedoucí studijního střediska.
 - c) v případě, že je sankce udělena pouze za nepřípustnou absenci ve výuce, je vedoucí střediska oprávněn nařídit účastníkovi přezkoušení studijních znalostí v odpovídajícím rozsahu. V případě, že bude toto přezkoušení nařízeno a účastník u něj neuspěje, bude ze studia vyloučen.
 - d) účastník-samoplátce ztrácí vyloučením ze studia nárok na vrácení alikvotní části školného, účastník-stipendista ztrácí dnem nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení ze studia nárok na výplatu stipendia.
 - e) sankce je udělena bez prodlení v případě, že účastník neuhradí splátku za účast ve studijním programu, je-li tato splátka předepsána.
 - f) po nabytí právní moci se rozhodnutí o vyloučení oznamuje příslušnému oddělení Policie ČR – Služby cizinecké policie a Odboru azylové a migrační politiky Ministerstva vnitra ČR.

III. Disciplinární řízení

1. Disciplinární řízení probíhá ve studijním středisku ÚJOP UK, ve kterém účastník studuje.
2. Disciplinární řízení se zahajuje doručením oznámení účastníkovi o zahájení řízení s pozvánkou k projednání přestupku.
3. Účastník, jehož disciplinární přestupek se projednává, má právo být jednání přítomen a vyjádřit se k řízení.
4. Není-li účastník k dosažení nebo není-li známa adresa jeho bydliště v ČR, bude pozvánka k jednání zaslána na e-mailovou adresu, kterou uvedl při registraci ke studiu. Tím se má za to, že byl účastník k jednání pozván.
5. Pokud se účastník k jednání bez řádné omluvy nedostaví, může být rozhodnuto v jeho nepřítomnosti.
6. Rozhodnutí v disciplinárním řízení (dále jen „rozhodnutí“) musí být vyhotoveno písemně, musí obsahovat výrok o zjištění disciplinárního přestupku a uložené sankci, nebo výrok o zjištění

disciplinárního přestupku a upuštění od sankce, nebo výrok o zastavení disciplinárního řízení. Dále musí obsahovat odůvodnění a poučení o možnosti podat žádost o přezkoumání rozhodnutí a o lhůtě, v níž má být žádost o přezkoumání podána.

7. Je-li uložena sankcí *podmínečné vyloučení ze studia*, obsahuje výrok rozhodnutí rovněž lhůtu, na kterou se podmíněčné vyloučení ze studia ukládá.

IV. Přezkum rozhodnutí

1. Účastník může do 15 dnů od doručení rozhodnutí požádat ředitelku ÚJOP UK o jeho přezkoumání.
2. Žádost o přezkoumání rozhodnutí v disciplinárním řízení (dále jen „žádost“) podává účastník písemně elektronicky na e-mailovou adresu odvolani@ujop.cuni.cz nebo na adresu: Vratislavova 29/10, 128 00 Praha 2.
3. Včas podaná a přípustná žádost má odkladný účinek.
4. Ředitelka ÚJOP UK může na základě předložených podkladů rozhodnutí potvrdit, změnit nebo zrušit. Opožděnou nebo nepřípustnou žádost o přezkoumání ředitelka ÚJOP UK zamítne.
5. Rozhodnutí v přezkumném řízení je vydáno zpravidla do 15 dnů od doručení žádosti.
6. Rozhodnutí v přezkumném řízení musí být vyhotoveno písemně a musí obsahovat výrok o zjištění disciplinárního přestupku, odůvodnění rozhodnutí a poučení o tom, že je konečné.
7. Rozhodnutí v odvolacím řízení nabývá právní moci dnem poté, kdy uplyne lhůta pro podání žádosti o přezkoumání, nebo dnem poté, kdy se účastník písemně vzdal práva podat tuto žádost, anebo dnem poté, kdy bylo doručeno rozhodnutí ředitelky ÚJOP UK.

V. Závěrečné ustanovení

1. O průběhu disciplinárního řízení se vede písemný záznam, který je součástí spisu účastníka spravovaného ÚJOP UK.
2. Přílohou těchto pravidel je schéma průběhu disciplinárního řízení.

Přílohy:

č. 1 Diagram – Disciplinární řízení

PŘÍLOHA č. 1

